

РАССМОТРЕНО  
Совет старшекласников  
от « 23 » декабря 2016г.  
Родительский комитет  
от « 27 » декабря 2016г.

ПРИНЯТО  
Педагогический совет  
№ 12 от «28 » декабря 2016г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ КГКОУ Школа 5  
№ 204-од от « 28 » декабря 2016г.  
Директор \_\_\_\_\_ Е.В.Киреева

## **Положение о внутришкольном учете неблагополучных семей, «трудных детей» и детей «группы риска»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о внутришкольном учете неблагополучных семей, «трудных детей» и детей «группы риска» (далее «Положение», «Учет») применяется в краевом государственном казенном общеобразовательном учреждении, реализующим адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа № 5» (далее «Школа»).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Международной Конвенцией о защите прав ребенка, действующим законодательством РФ о правах и ответственности несовершеннолетних, об ответственности за воспитание несовершеннолетних, с Уставом Школы.
- 1.3. Положение реализуется в целях обеспечения социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении имеющихся проблем, коррекции девиантного поведения учащихся и неблагополучия в семьях специалистами Школы в рамках компетенции Школы и при взаимодействии с социальными службами, организациями и учреждениями.

### **2. Порядок ведения учёта**

- 2.1. Учету подлежат:
  - неблагополучные семьи;
  - учащиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации;
  - учащиеся, с отклонениями в поведении и требующие индивидуально-направленной коррекционно-профилактической работы (далее «группа риска», «трудные дети»).
- 2.2. Учету неблагополучных семей подлежат семьи в которых:
  - ребенку не обеспечивается полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор за ним;
  - создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
  - имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
  - члены семьи злоупотребляют алкогольными напитками, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни, тем самым отрицательно влияют на ребенка.
- 2.3. Учёту детей «группы риска» подлежат следующие учащиеся:
  - имеющие проблемы в поведении, межличностных отношениях;
  - находящиеся в различных по степени трудности жизненных ситуациях, в которой прогнозируется проблема, дальнейшего обучения и получения образования;
  - склонные к несанкционированному родителями уходу из дома, бродяжничающие;
  - замеченные в приверженности к вредным привычкам (алкоголю, курению и т.д.);
- 2.4. Учёту как «трудные» подлежат учащиеся:
  - систематически уклоняющиеся от учебы;
  - тесно общающиеся с антиобщественными, криминальными группировками подростков и взрослых;
  - систематически нарушающие Правила внутреннего распорядка учащихся;
  - совершающие проступки, правонарушения;
  - совершившие преступления.
- 2.5. Предложение о постановке на Учет выносится классным руководителем, другими педагогическими работниками Школы и рассматривается Административным советом, утверждается директором Школы.
- 2.6. До принятия решения о постановке на Учет классный руководитель (воспитатель) проводит работу по выяснению всех аспектов проблемы и возможные причины её возникновения.
- 2.7. Решение о снятии с Учета принимается в случае положительного результата проводимых мероприятий, устойчивой тенденции к разрешению или полного устранения проблемы, которая являлась причиной постановки на Учет.
- 2.8. Решение о снятии с Учета принимается Административным советом.

### **3. Содержание работы с учащимися и семьями, состоящими на учете.**

- 3.1. В работе с состоящими на Учете участвуют все члены педагогического коллектива. Непосредственными её организаторами являются:
- 3.1.1. Классный руководитель:
- контролирует текущую и итоговую успеваемость учащихся;
  - организует просветительскую работу с родителями (законными представителями);
  - характеризует учащегося и состояние его учебы и поведения на административных мероприятиях (административный совет, педагогический совет; комиссия по делам несовершеннолетних и т.д.).
- 3.1.2. Воспитатель:
- изучает ситуацию в семьях, анализирует изменения;
  - планирует и контролирует занятость учащихся во внеурочное время, каникулы (занятость в кружках, в классных делах, общешкольных КТД и т.д.);
  - контролируют посещаемость уроков;
  - проводит воспитательную, профилактическую и коррекционную работу с учащимися;
  - организует оказание помощи консультативной, социальной помощи семьям;
  - заполняет индивидуальные страницы в воспитательных планах, куда вносят результаты профилактической и коррекционной работы с учащимися и их родителями.
- 3.1.3. Социальный педагог:
- координирует работу и взаимодействие всего педагогического коллектива с семьями, состоящими на учете;
  - ведет учёт и картотеку «Неблагополучные семьи»;
  - заполняет карты семьи;
  - организует и лично осуществляет профилактические рейды в семьи;
  - сотрудничает с социальными службами и инспектором ОДН, сотрудниками ОВД, УИИ, КДН;
- 3.1.4. Заместитель директора по воспитательной работе:
- координирует работу всего педагогического коллектива в рамках Учета – планирует, организует, анализирует;
  - ведет Учёт «трудные дети»;
  - контролирует заполнение классными руководителями (воспитателями) карточек на «трудных» учащихся;
  - организует сотрудничество с инспектором ОДН, сотрудниками ОВД, УИИ, КДН;
- 3.2. Результаты мер воздействия на учащихся и их семьи со стороны классного руководителя, воспитателя, администрации, членов педагогического коллектива, а также других организации и ведомств должны быть зафиксированы в воспитательном плане классного руководителя и воспитателя и в индивидуальной карточке внутришкольного учета.
- 3.3. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении учащихся, их проступках классный руководитель (воспитатель) оперативно докладывает заместителю директора по воспитательной работе.

#### **4. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений**

- 4.1. Положение, дополнения и изменения в него рассматриваются на заседаниях Родительского комитета и Совета старшеклассников, принимаются на заседании Педагогического совета Школы и утверждаются директором.
- 4.2. Вносить предложения об изменениях и дополнениях в Положение имеют право члены Совета старшеклассников, родители, члены педагогического коллектива через коллегиальные органы управления, представляющие интересы участников образовательных отношений – Совет старшеклассников, Родительский комитет, Педагогический совет.